



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
LEONARDO DA VINCI**



95030 MASCALUCIA (CT) - Via Regione Siciliana, 12
TEL. 095/7275776 FAX. 095/7275763 Cod. mecc. CTIC8A300B – cod. fisc. 80011870872
www.vincimascalucia.edu.it E-Mail ctic8a300b@istruzione.it ctic8a300b@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO BIBLIOTECA SCOLASTICA

Art.1 Premessa e finalità

La Biblioteca Scolastica è un importante servizio informativo ed educativo a disposizione degli alunni. Si prefigge sia di stimolare il piacere della lettura, sviluppando negli alunni potenzialità comunicativo-relazionali, critiche e creative, sia di promuovere un atteggiamento positivo nei confronti del libro, educando bambini e ragazzi ad avere cura di un patrimonio comune nell'ottica di una concreta e attiva educazione alla convivenza civile.

Art.2 Destinatari

La biblioteca è al servizio di alunni e docenti della scuola.

Art.3 Organizzazione

Per favorire la consultazione e la pratica del prestito libri tra gli alunni, il patrimonio della biblioteca è stata organizzato in cataloghi specifici per grado scolastico e plesso:

- PLESSO CENTRALE (scuola primaria e secondaria di primo grado)
- PLESSO VIA ROMA (scuola dell'infanzia e scuola primaria)
- PLESSO VIA S.SPERA (scuola dell'infanzia)

Art.4 Prestito

- a. Si accede al prestito tramite richiesta al proprio docente di italiano (o docente coordinatore per la scuola dell'infanzia), che provvede a segnarlo su apposito registro con indicazione del nome dello studente, la classe di appartenenza, la data e il nome dell'insegnante che ha autorizzato il prestito.
- b. Il prestito o la consultazione di testi inseriti in cataloghi di altri plessi rispetto a quello di appartenenza è gestito dal referente per la biblioteca, previa richiesta del docente di classe
- c. Viene dato in prestito un libro alla volta.
- d. La durata del prestito è di 15 giorni, rinnovabile.

- e. E' previsto il prestito estivo per gli studenti iscritti alla classe successiva.
- f. E' vietato al lettore prestare ad altri le opere ricevute in prestito.
- g. Ogni prestito è condizionato all'avvenuta restituzione del libro avuto in prestito precedentemente.
- h. È prevista la consultazione dei testi della biblioteca all'interno dei locali scolastici. Essa può avvenire con supervisione di un insegnante che deve farsi carico dell'uso ordinato e della restituzione del volume entro la giornata di utilizzo.
- i. Non è consentito scrivere, anche a matita, sui testi della biblioteca.
- j. In caso di smarrimento o grave deterioramento del libro in prestito, l'utente sarà tenuto ad acquistare una copia dello stesso valore. Se sarà impossibile reperire il volume, l'utente è tenuto a risarcire il danno secondo il listino prezzi più aggiornato.
- k. In caso di mancata restituzione nei termini di scadenza previsti, viene ingiunto all'alunno, con avviso scritto da far firmare ai genitori, la restituzione del libro. In caso di ulteriore inottemperanza, l'alunno viene escluso dal prestito e sarà tenuto a rifondere il danno, attraverso la fornitura alla biblioteca di una copia nuova del volume non restituito o di volume di valore equivalente (previo accordo con il responsabile della biblioteca).
- l. Si rende personalmente responsabile chiunque danneggi il materiale della Biblioteca.